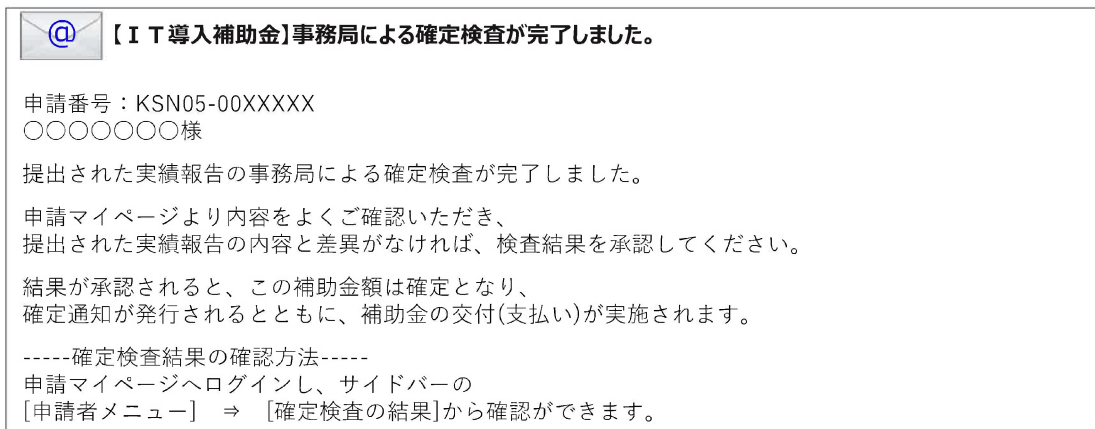


IT 導入補助金

実績報告後の手続（確定の承認と請求）

1. 確定検査終了の通知

事業実績報告後、確定検査が終了すると下記の「確定内容承認依頼メール」が発信されます。



※上記メール例は 2023 年前期のもので、実際に送信されるメール内容は異なる可能性があります。

上記の「確定内容承認依頼メール」が届きましたら、**「申請マイページ」で「確定検査結果の承認」手続を行うよう、関与先にお伝えください。**

※「確定検査結果の承認」手続を終えない限り、国(事務局)からの補助金の振込は行われません。確実に手続が実施されるようご手配ください。

2. マイページにログイン

(1) 「申請マイページ」へのログイン



IT 導入補助金の申請マイページにログインします。

(2) 事業実績報告メニューの選択



ログインすると左のような画面が表示されます。画面左側にある「確定検査の結果」を選択してください。

3. 検査結果の承認

(1) 確定検査結果の承認

画面が表示されたら、補助金交付予定額に間違いがないかを確認します。

続いて、補助金の受取を口座情報を確認してください。

各情報に間違いがなければ「検査結果の結果を承認する」をクリックします。

(2) SMS 認証・確定検査の承認の完了

「認証コードを発行する」をクリックします。

携帯電話のSMSに「認証コード」が届きます。


実績報告SMS画面にて「認証コード」を入力します。

承認を完了するをクリックします。

申請データが送信され承認手続完了です。

4. 確定通知書の印刷と保存

確定検査結果の承認が終了すると、「確定通知メール」が送信されます。

 【IT導入補助金】補助金額が確定しました。

申請番号：KSN05-00XXXXX
○○○○○○○様

補助金額が確定しました。
申請マイページより確定通知書をダウンロードしてください。

補助事業の経費については、帳簿及び全ての証拠書類を2030年3月末日までの間、事務局の要求があったときは、いつでも閲覧に供せるよう保存しておかなければなりません。
交付決定通知書、確定通知書を申請マイページよりダウンロードし、あわせて保存してください。

補助金の交付(支払い)は確定日から1か月程度で実施されます。

申請マイページ：<https://portal.shinsei.it-shien.smrj.go.jp>

交付決定通知および確定通知書を申請マイページよりダウンロードし、保存してください。

以上で補助金交付の請求が完了です。